

## 铜陵学院关于开展课程考试改革的办法（试行）

课程考核是衡量学校教学质量和水平的一个重要环节，是本科教学工作审核评估的重要内容。随着大众化教育的到来，高等教育的办学形式、培养模式以及生源结构多样化明显。采用单一的闭卷考试形式不能适应高等教育发展要求。为进一步加强我校本科课程考核管理的科学化、规范化建设，加大课程考核方式、方法的改革力度，提高课程考核质量，充分发挥课程考核的检测、诊断、评价、反馈等功能，根据国家有关规定和学校教学管理规章制度，结合学校实际情况，特制订以过程考核为主的课程考核改革办法。

对口班所有课程均实行过程考核。其他班级可由任课教师自愿申请，提交课程考核改革方案，经学院批准，报教务处备案。

本办法所称课程考核是指本科培养方案规定的课程考核。

各门课程的过程考核内容由学院统一布置，采取多种形式进行全面考核。包括期末考核、单元考核、学生考勤、课堂笔记、课内实践、能力考核、设计小论文、专题讨论、课

堂提问等多种环节构成。

学生考勤，以教师上课随堂点名作为参考依据，一学期点名次数原则上不能少于四次，并附点名记录。

课堂笔记以任课教师抽查的方式进行，要求一学期所在班级学生笔记至少被抽查一次，并附笔记批改记录。

课内实践，主要以课堂实验为主，要求学生完成实验任务，并撰写实验报告、实践报告、小论文等，任课教师对学生提交的报告进行批改。

单元考核采取随堂练习题（百分制）方式进行考核。随堂练习题采用任课教师出题随堂考核的形式，由任课教师批改练习并给出成绩，一般各门每章都应该进行单元考核，考核次数且不能少于四次。任课教师根据随堂练习的成绩给出相应课程的平时成绩，要求学生认真对待学习过程考核，并在规定的时间内完成随堂练习作业。

各门课程的随堂练习题考核内容是任课教师根据课程的教学大纲要求和课程讲授的内容布置的相应练习，学生应首先学习教学课件和教材，再进行教师布置的随堂练习环节进行练习。这样不仅可以进一步加深对课程和教材所学的理论知识的理解，顺利地完成练习作业，且能提高平时成绩，并为期末通过课程考核，做好必要的知识储备和成绩积累。

单元能力考核主要以课程设计为主，要求学生对所学知识能综合应用，课程设计要紧贴教学大纲要求，学生认真完成，任课教师进行批改。

设计小论文，要求任课教师在讲授课程过程中，布置至

少一次的小论文，使学生能巩固所学知识。

专题讨论，要求教师对学生分组，并给出与所学课程相关的议题进行讨论，分组讨论要有书面记录，并经讨论结果及时反馈给任课教师。

课堂提问，采取课堂随机提问的方式，并对提问学生成绩进行记录。

任课教师可根据课程特点，选择和设计过程考核内容，一般过程考核不少于5种形式。任课教师设计的考核内容须学院批准，并报教务处备案。考核完毕后按要求在规定时间内将成绩登录教学教务系统，过程性考核材料提交院部留存。

课程期末考核，考试课程采取闭卷考试形式进行。按照《铜陵学院学生考试试卷管理办法》执行。并按学校统一安排进行考试。学生应按时参加课程期末考试，无故不参加期末考试，按照缺考处理。违反考试纪律者，一律按《铜陵学院纪律处分暂行管理办法》进行处理。考查课可采取多种形式进行考核，由任课教师自行安排。

课程期末考试试卷由任课教师统一批阅并登录教务系统进行成绩录入。

学校鼓励教师进行课程考核方式及方法的改革。各门课程的具体考核方式及方法，由任课教师根据课程的性质、内容和学生的实际情况予以确定，并经教研室初审，院长审批，报教务处备案。

凡以过程考核形式进行考核的课程，须提供审批表、

学生课程考核形成的评价表、单项考核形成的内容材料等。其工作量认定=实际课时数×1.2，所得结果为该门课程最终课时数。

此办法自2017年3月1日起试行，此办法由学校授权教务处负责解释。

附学生课程过程考核表

姓名				学号		
专业				班级		
考核类别	序号	考核内容	考核方式	单项成绩 (百分制)	权重	考核结果
形成性评价	1	期末考核	统一考核			
	2	单元考核	随堂考核			
	3	学生考勤	随堂点名			
	4	课堂笔记	检查			
	5	单元能力考核	课程设计			
	6	设计小论文	小论文			
	7	专题讨论	分组讨论			
	8	课堂提问	随堂提问			
	9	.....	.....			
	过程考核总成绩					
9	理论考核(闭卷考试)					
最终成绩(单元考核成绩占40%，期末考核成绩占30%，其他考核方式占30%)						